

REGIONE CALABRIA
Azienda Ospedaliera
Bianchi Melacrino Morelli

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PROCEDURA APERTA
PER LA FORNITURA IN SERVICE DI UN SISTEMA LASER PER
CHIRURGIA REFRATTIVA PER L'U.O.C. DI OCULISTICA**

Direttore: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Avv. ANGELO RABOTTI

Dirigente: D.ssa GIUSEPPINA AMBROGGIO

Responsabile Proc. Amm.vo

Responsabile Sanitario

Dott. Giuseppe Guarnaccia

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

Telefono: 0965391111

Art. 1

Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato speciale ha per oggetto la fornitura in service dell'attrezzatura per l'U.O.C. di Oculistica specificata nell'allegato capitolato tecnico, che fa parte integrante del presente capitolato. La fornitura in service è comprensiva della manutenzione.

L'assistenza operativa dovrà comprendere:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria, a chiamata e/o a rilevazione del guasto, sia per difetti di costruzione che per guasti dovuti ad eventi accidentali, senza alcun limite;
- **Manutenzione programmata per tutta la durata contrattuale del service;**
- Fornitura di tutte le parti di ricambio, ivi compreso il materiale di consumo, e **materiale soggetto ad usura**, eventualmente occorrente al funzionamento del bene;
- L'impegno a sostituire il bene o singole sue componenti nel caso in cui non sia possibile ripararlo;
- Il progressivo aggiornamento ed adeguamento ad eventuali nuovi standard e procedure;
- Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata e/o dalla rilevazione del guasto non superiore alle 48 (quarantotto) ore solari.

Art.2

Durata dell'appalto

Il contratto viene stipulato per anni 4, eventualmente prorogabili di mesi 24 e decorre dalla data del collaudo dell'attrezzatura.

Art. 3

Procedure e criterio di aggiudicazione

La procedura di scelta del contraente è quella della procedura aperta; l'aggiudicazione avverrà a lotto unico con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'importo presunto della fornitura è di €300.000,00, per anni quattro, eventualmente prorogabili di mesi 24, oltre IVA, calcolata per n°100 trattamenti annui con variazione in aumento o in diminuzione del 20% del prezzo a base d'asta di 500 € a trattamento Iva esclusa.

Tutta la produzione deve essere conforme alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario.

Art 4

Modalità di presentazione dell'offerta

La gara sarà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento al Codice degli Appalti di cui al D.Lgs. n°163/06 e degli atti di gara tutti predisposti da questa Amministrazione. In caso di contrasto tra le disposizioni contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Azienda Ospedaliera. L'offerta dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 14 giugno 2011** a pena di esclusione presso l'Ufficio Affari Generali di questa Azienda, sito in Via Prov.le Spirito Santo n°24 (Pal. Gangeri) - 89100 Reggio Calabria, ed essere contenuta in plico perfettamente sigillato e controfirmato, dal legale rappresentante della ditta, sui lembi di chiusura. Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, in uno dei modi seguenti a scelta della ditta concorrente: 1) con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale di stato; 2) con società privata autorizzata. 3) direttamente a mani. Non verranno accettati reclami di sorta nel caso in cui il plico medesimo non pervenisse in tempo utile. Il plico dovrà recare all'esterno, oltre al mittente e al destinatario, la seguente dicitura:

“NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI UN SISTEMA LASER PER CHIRURGIA REFRATTIVA PER L'U.O.C. DI OCULISTICA.

La seduta pubblica è fissata per le ore **10.00 di giorno 16 giugno 2011** presso la sala gare dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi -Via Provinciale Spirito Santo, 24, Palazzo Gangeri - Reggio Calabria.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve contenere due buste:

BUSTA n°1: DOCUMENTI TECNICO – AMMINISTRATIVI - Nella busta n°1 dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Requisiti di ordine generale:

Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n°445/2000 attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui alle lett. a),b),c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), dell'art. 38 comma 1, Codice Appalti. Si precisa che l'autodichiarazione deve essere analitica a pena di esclusione (riportare cioè in forma estesa l'assenza delle cause di esclusione non essendo sufficiente il semplice riferimento alla lettera o al comma). In caso di R.T.I. o Consorzi, costituiti e/o costituendi, l'autocertificazione deve essere presentata da tutte le imprese partecipanti;

2) Requisiti di idoneità professionale:

Certificato di iscrizione alla Camera di commercio per il settore oggetto dell'appalto, completo del “nulla osta” ai fini della certificazione antimafia; in caso di R.T.I. il certificato deve essere presentato da tutte le imprese. E' ammessa autodichiarazione ai sensi del DPR n°445/2000.

3) Capacità economica e finanziaria:

- Referenze bancarie, rilasciate da almeno n°2 Istituti bancari o intermediari autorizzati.
- Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizi o forniture a Enti pubblici o Privati nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (2008-2010).

Nel caso in cui la Ditta non possa rilasciare quest'ultima dichiarazione dovrà motivare in ordine alla mancata presentazione. La ditta, in tal caso, è comunque tenuta alla presentazione delle referenze bancarie.

4) Capacità tecnica e professionale:

- presentazione di elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati provate con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti medesimi, se trattasi di forniture prestate a privati l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o in mancanza dallo stesso concorrente. E' ammessa autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa corredata da valido documento di riconoscimento. Nel caso in cui partecipi la ditta concessionaria e quest'ultima non ha effettuato negli ultimi tre anni forniture analoghe, dovrà specificarlo con apposita dichiarazione ed allegare elenco fornito dalla casa madre di forniture eseguite in campo nazionale negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati provate come sopra. E' ammessa autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n°445/2000.
- schede tecniche, depliant, relazioni tecniche, dai quali si possano evincere i dati necessari per verificare la conformità delle attrezzature a quanto prescritto nel CSA e per attribuire il punteggio relativo alla qualità;
- relazione descrittiva dell'assistenza tecnica;
- certificazioni rilasciate dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di qualità, di riconosciuta competenza, che attestino la conformità dei beni alla normativa nazionale ed europea vigente in materia.

L'Azienda si riserva di verificare il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnico professionale prima di procedere all'apertura delle buste ai sensi dell'art. 48 Cod. App.

5) La ditta dovrà altresì allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione

5a) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n°445, corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, attestante quanto segue:

- che i prodotti offerti sono conformi alle caratteristiche richieste dal presente capitolato;
- che i prodotti sono conformi alle norme vigenti in materia
- che si impegna a sostituire i prodotti difettosi.
- che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli art.81 e seguenti del Trattato CE e degli art..2 e seguenti della legge n°287/1990 e che l'offerta è stata formulata nel pieno rispetto di tale normativa;
- che la Ditta ha valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della procedura di gara che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, considerando il prezzo medesimo, nel suo complesso, congruo e remunerativo per tutta la durata del contratto
- che la ditta si impegna a fornire le attrezzature e ad attivare il service entro 30 giorni a far data dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto.
- Ottemperanza agli obblighi contributivi ed alla normativa disabili (art.17 legge 68/99);
- **Indicazione delle Aziende Sanitarie/Ospedaliere presso le quali sono state fornite le attrezzature;**
- **Di aver preso visione del luogo di installazione;**

5b) Copia del Capitolato Speciale d'Appalto e del Capitolato Tecnico sottoscritti in ogni pagina ed in calce per accettazione dal legale rappresentante della ditta, inclusa la sottoscrizione delle clausole onerose e del Capitolato Tecnico. In caso di raggruppamento dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti delle ditte che fanno parte del raggruppamento.

5c) Nell'ipotesi di consorzio, l'atto costitutivo, in originale o copia autenticata. I consorzi indicano i singoli consorziati per conto dei quali concorrono.

5d) Elenco completo del materiale offerto senza l'indicazione dei prezzi;

5e) Listino ufficiale prezzi riferito sia alla strumentazione sia ai prodotti vidimato dalla Camera di Commercio o con autodichiarazione che i prezzi indicati sono quelli vigenti per l'anno in corso; Nell'ipotesi di raggruppamento d'impresе, la documentazione di ai punti 1, 2, 3,4,5 dovrà essere presentata, a pena di esclusione, da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento. Le imprese facenti parte del R.T.I dovranno produrre, pena l'esclusione dalla gara, mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, ovvero l'impegno sottoscritto da tutte le concorrenti che, in caso di

aggiudicazione, conferiranno mandato speciale con rappresentanza a quella di esse indicata come capogruppo e si conformeranno alle disposizioni di cui al Codice degli Appalti.

Per queste ultime due ipotesi, si precisa che non sono ammesse modificazioni soggettive delle ditte facenti parte dei raggruppamenti temporanei d'impresе o indicate nei consorzi d'impresе offerenti.

6) Cauzione provvisoria pari al 2% della base d'asta. Per il calcolo della base d'asta si deve considerare l'importo complessivo della gara.

La cauzione deve essere costituita con polizza assicurativa o con fideiussione bancaria, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato. In caso di polizza assicurativa o di fideiussione bancaria, la garanzia deve prevedere:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2c.c.;
- c) l'operatività della medesima entro 15 gg. A semplice richiesta dell'Azienda;
- d) la validità 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) l'impegno del garante, a rinnovare la garanzia per la durata indicata dal bando se al momento della scadenza non è ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'Azienda nel corso della procedura;
- f) dichiarazione di impegno del fideiussore alla prestazione di cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; l'importo della garanzia è ridotto del 50% per le Ditte la cui attività sia certificata ISO. In tal caso occorre fare apposita dichiarazione nell'offerte ed allegare la relativa certificazione.

In caso di costituenda associazione temporanea e/o di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'rt.37 del D.vo n.163/2006, il documento costituente la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, dovrà contenere espressa menzione di tutte le Società/impresе costituenti l'ATI-RTI ovvero il consorzio ordinario per le quali tale garanzia è prestata, e se trattasi di polizza fideiussoria rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, la medesima dovrà essere sottoscritta dalla mandataria e da tutte le mandanti, nei soli casi di ATI-RTI ovvero di consorzi ordinari di concorrenti già costituite/i è ammessa la presentazione di garanzia sottoscritta dalla sola impresa capogruppo (mandataria);

In caso di costituzione in RTI è necessario allegare, pena l'esclusione dalla gara, autodichiarazione in merito alle parti di fornitura che saranno effettuati da ciascuna impresa che costituirà il R.T.I., nonché dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, di impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina di cui al codice degli appalti;

8) Ricevuta in originale del versamento per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Nella causale di versamento, dovrà essere riportato il seguente codice CIG [_2192113CDC](#). Si precisa che il versamento a carico della Ditta dovrà essere pari a 35,00;

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Tutta la suddetta documentazione, dovrà essere numerata progressivamente ed accompagnata da dichiarazione della ditta, indicante il numero dei documenti presentati.

La busta n.1 dovrà essere perfettamente sigillata (con ceralacca o altro sistema che garantisca la perfetta tenuta), riportare la ragione sociale della Ditta e la dicitura “ **CONTIENE DOCUMENTI TECNICO-AMMINISTRATIVI**”

BUSTA n°2 – “OFFERTA ECONOMICA” la busta dovrà essere perfettamente sigillata (con ceralacca o altro sistema che garantisca la perfetta tenuta), riportare la ragione sociale della Ditta e la dicitura “ **CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**”.

Nella busta n°2 dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

1. Offerta economica, . In caso di RTI l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Nell'offerta economica, da redigere in carta legale, dovrà essere indicato a pena di esclusione:

- a) il costo di ogni trattamento che non può superare la base d'asta di €500,00, Iva esclusa. Saranno escluse le offerte in aumento. Il numero di trattamenti previsti per anno è di 100, con variazione in aumento o in diminuzione del 20%.

La ditta non avrà nulla a pretendere ove l'Azienda non dovesse effettuare trattamenti, in quanto non è previsto un minimo garantito.

- b) Dichiarazione che i prezzi offerti non superano i corrispondenti prezzi praticati dalla convenzione CONSIP eventualmente attiva alla data di indizione della gara.
- c) Fotocopia del documento d'identità di chi sottoscrive l'offerta.

Art.5

Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa prezzo/ qualità, ai sensi dell'art.83 del D.lgs. n°163/06 e s.m.i. – Codice degli Appalti, secondo i seguenti parametri:

Prezzo punteggio massimo 50/100. Il punteggio verrà attribuito con metodo inversamente proporzionale.

Qualità: punteggio massimo 50/100.

Come segue:

Requisiti di qualità Max punti 50 così distribuiti:	
Descrizione analitica dalla quale è possibile rilevare le caratteristiche qualitative del sistema offerto	max 30 punti
Modalità e tipologia del servizio di assistenza tecnica (ubicazione centro assistenza tecnica- n° Tecnici dedicati – tempo di risoluzione del guasto, ecc.)	max 10 punti
Migliorie tecnologiche rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico	max 5 punti
Anno di introduzione sul mercato dell'attrezzatura	max 5 punti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate unicamente per iscritto all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi entro e non oltre 15 giorni prima della scadenza fissata per la partecipazione delle offerte.

Per tutti i quesiti pervenuti, verrà data unica risposta cumulativa entro 7 giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle offerte tramite pubblicazione della stessa sul sito internet:

www.ospedalerc.it

Art. 6

Aggiornamento tecnologico

Nel caso di innovazioni o aggiornamenti che dovessero essere apportati, nel corso della vigenza contrattuale alle attrezzature in service è fatto obbligo alla ditta sostituire l'attrezzatura con quella di ultima generazione o di aggiornarla, senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda.

Art 7

Offerte paritarie

Qualora due o più Ditte abbiano conseguito pari punteggio complessivo (prezzo + qualità), la Commissione, fermo restando il punteggio attribuito per la qualità, inviterà le Ditte ad effettuare un

esperimento di miglioria solo per il prezzo. Sarà dichiarata aggiudicataria la Ditta migliore offerente.

In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Possono migliorare l'offerta solo il legale rappresentante o soggetto munito di delega. abilitato ad impegnare la Ditta.

Se uno dei concorrenti non è presente o se nessuno voglia effettuare miglioria, si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio.

Art.8

Offerta contrastante

Qualora vi sia contrasto tra il prezzo unitario offerto e l'importo complessivo verrà considerato il prezzo più favorevole all'Azienda.

Art. 9

Validità dell'offerta

La proposta contrattuale è revocabile fino alla scadenza del termine per presentare l'offerta. Trascorso tale termine la proposta diviene irrevocabile e la Ditta è obbligata alla propria offerta per un periodo di 180 gg. decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Trascorso il suddetto termine senza che sia intervenuta aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta, può recedere dall'offerta.

Art. 10

Divieto di cessione del contratto e di subappalto

E' vietata qualsiasi forma di cessione del contratto e di subappalto, a pena di perdita di cauzione, di risoluzione ipso iure del contratto, del risarcimento di ogni eventuale danno.

Art.11

Situazione di Controllo

Ai sensi dell'art.38, comma 2, Codice degli Appalti, qualora la ditta partecipante dichiari di essere in una situazione di controllo di cui all'rt.2359 del C.C. dovrà presentare, in busta chiusa, a "pena di esclusione" i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influenzato sulla formulazione dell'offerta.

La busta, perfettamente sigillata (con ceralacca o altro sistema che garantisca la perfetta tenuta) dovrà riportare all'esterno la ragione sociale della ditta e la dicitura "contiene documenti relativi alla situazione di controllo ex art.2359 c.c." ed essere inserita all'interno della busta n°1 Documenti tecnico – Amministrativi"

Art.12

Concorrenza sleale

Qualora un soggetto candidato presenti offerta all'interno di un RTI non può parteciparvi anche in forma singola .

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che all'interno del raggruppamento temporaneo, mentre rimane valida l'offerta presentata dal RTI.

La disposizione di cui sopra si applica anche nel caso in cui una medesima ditta partecipi contemporaneamente a due o più RTI. In tal caso verranno esclusi dal prosieguo della gara entrambi gli RTI.

Per i consorzi si fa riferimento a quanto stabilito dall'art.37 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i.

Sono esclusi dalla gara i RTI che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti saranno trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

L'Azienda si riserva di agire in giudizio per il risarcimento dei danni in tutti i casi in cui gli atti di concorrenza sleale pregiudichino i suoi interessi.

Art. 13

Prezzi

I prezzi offerti si intendono comprensivi di tutti gli oneri fiscali ad eccezione dell'IVA. I prezzi rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, fatta salva solo la possibilità di revisione periodica ai sensi dell'art.115 Cod. Appalti.

Art. 14

Fatturazione

La liquidazione ed il pagamento delle fatture, saranno effettuati entro 90 giorni dal ricevimento della stessa, previa attestazione di regolarità del servizio da parte del Direttore dell'U.O.C. Oculistica.

Art.15

Incedibilità dei crediti

Per la cessione dei crediti si fa rinvio alla disciplina contenuta nell'art. 117 Cod. App.
L'Azienda si riserva di rifiutare la cessione ai sensi dell'art.117 del Codice degli Appalti.

Art.16

Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

La Ditta contraente non può opporre, ex art. 1462 c.c., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente capitolato.

Tutte le riserve che la Ditta aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante raccomandata a/r indirizzata alla sede legale dell'Azienda e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene di aver diritto.

Detta comunicazione dovrà pervenire entro il termine di 15 giorni dall'emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicando le sue riserve nei modi e nei termini sopra indicati, la Ditta decade dal diritto di far valere le riserve stesse.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in considerazione dell'Azienda che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Art. 17

Inadempienze e penalità

L'Azienda individua nel Direttore dell'U.O.C. di Oculistica, il soggetto preposto al controllo dell'esattezza delle prestazioni contrattuali. In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comportino per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'Azienda Ospedaliera, su segnalazione del Direttore U.O.C. Oculistica, contesta, mediante lettera raccomandata A.R. le inadempienze riscontrate ed assegna un termine, di dieci giorni, per la presentazione di controdeduzioni. Trascorso tale termine, l'eventuale penale sarà applicata con provvedimento formale dell'Azienda.

La suddetta determinazione sarà ritenuta esecutiva, nonostante la proposizione di gravame innanzi all'Autorità giudiziaria.

Art. 18

Clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c.

Il contratto si risolve ipso iure con provvedimento motivato dell'organo deliberante dell'Azienda ospedaliera, previa comunicazione alla Ditta dell'inizio del procedimento, oltre che nei casi sopra indicati, nei seguenti casi :

1. per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
2. per motivate esigenze di interesse pubblico specificate nel provvedimento di risoluzione;
3. in caso di modifiche soggettive ex art. 116 Cod. Appalti ;
4. nel caso del venir meno dopo la stipula del contratto dei requisiti generali previsti dall'art. 38 Codice Appalti.

In caso di inadempimenti o ritardi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, attestate dal Direttore dell'U.O.C. di Oculistica, verrà applicata una penale pari ad € 300,00 per ogni mancata o ritardata prestazione.

Sono fatti salvi i maggiori danni che l'Azienda dovesse subire.

Nei casi di cui ai nn. 1,3,4, il soggetto aggiudicatario, oltre ad incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto all'integrale risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti che l'Azienda deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento della fornitura alla ditta che segue in graduatoria.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'Azienda, conclusa la verifica da parte dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi delle evenienze di cui sopra, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Ditta aggiudicataria. I rimborsi per i danni provocati saranno trattenuti sulle fatture in corso di pagamento e sulla cauzione.

Art.19

Cauzione

La ditta aggiudicataria sarà tenuta alla prestazione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, del risarcimento dei danni derivante dall'inadempimento degli obblighi e/o risoluzione contrattuale, nonché del rimborso delle somme che l'Azienda dovesse pagare in più rispetto ai corrispettivi contrattuali, a causa di inadempienze dell'appaltatore.

Il deposito cauzionale definitivo, che sarà infruttifero, è fissato nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione della fornitura in service e deve avere la medesima durata contrattuale.

Il deposito cauzionale definitivo potrà essere costituito in uno dei seguenti modi:

- 1) in contanti o in titoli di stato;
- 2) con fideiussione bancaria dalle Aziende di credito.

3) con polizza assicurativa;

Qualora la cauzione definitiva sia prestata nel modo di cui al numero 2) e 3), la fideiussione bancaria o la polizza devono espressamente prevedere la clausola di “pagamento a semplice richiesta”, con cui il fidejussore o l’assicuratore si obbliga, su semplice richiesta dell’Azienda, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario o di terzi aventi causa.

La parti inoltre, in deroga a quanto disposto dall’art. 1944 c.c. comma 2, non possono convenire l’obbligo della previa escussione del debitore principale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d’asta superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Art.20

Aggiudicazione e adempimenti conseguenti

La commissione al termine delle operazioni di valutazione della qualità, convoca seduta pubblica ed aggiudica in via provvisoria la fornitura in favore della ditta migliore offerente. Entro 30gg. l’Azienda, con delibera del Direttore Generale procederà, eventualmente, all’aggiudicazione definitiva. L’aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell’offerta.

L’aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo alla Ditta aggiudicataria

A tal fine, il responsabile del procedimento comunica alla Ditta aggiudicataria l’avvenuto provvedimento di aggiudicazione invitandola a presentare entro gg. 15 i seguenti documenti:

- 1) deposito cauzionale;
- 2) certificazione attestante l’assolvimento degli obblighi di cui all’art.17 l.n.68/99;
- 3) certificato di iscrizione della Ditta alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi, completo delle attestazioni antimafia e relative all’assenza di procedure concorsuali;
- 4) certificato generale del Casellario Giudiziale, in corso di validità, per il titolare dell’impresa individuale; certificato generale del Casellario Giudiziale:
 - relativo a tutti i componenti, se trattasi di società in nome collettivo;
 - per tutti gli accomandatari se trattasi di accomandita semplice;
 - per gli amministratori per tutti gli altri tipi di società;
- 5) certificazione di regolarità contributiva (DURC)
- 6) tutte le documentazione relative agli elementi di capacità tecnica economica e finanziaria autodichiarati in sede di gara
- 7) POS (Piano Operativo della Sicurezza) relativo all’oggetto della gara;

Per i RTI:

- 1) copia dell'atto costitutivo;
- 2) deposito cauzionale;
- 3) certificazione attestante l'assolvimento degli obblighi di cui all'art.17 n.68/99 (per tutte le imprese)
- 4) certificato di iscrizione della Ditta alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi, completo delle attestazioni antimafia ed in ordine all'assenza di procedure concorsuali (per tutte le imprese);
- 5) certificato del casellario giudiziale, per tutte le imprese, secondo le modalità di cui sopra;
- 6) certificazione di regolarità contributiva (DURC) per tutte le imprese
- 8) tutte le documentazione relative agli elementi di capacità tecnica economica e finanziaria autodichiarati in sede di gara (per tutte le imprese)
- 9) POS (piano operativo per la sicurezza) relativo all'oggetto della gara

Le medesime disposizioni di cui sopra si applicano ai consorzi.

Qualora la legislazione del Paese straniero non contempli il rilascio di uno o più documenti sopra previsti, ovvero se tali certificati non contengono tutti i dati richiesti, essi possono essere sostituiti da una dichiarazione giurata. Se neanche questa è prevista nello Stato straniero, è sufficiente una dichiarazione solenne, la quale, al pari di quella giurata, deve essere resa innanzi ad una autorità giudiziaria o amministrativa, ad un notaio od a qualsiasi pubblico ufficiale autorizzati a riceverla in base alla legislazione del Paese stesso, che ne attesti l'autenticità.

Trascorso il termine di cui sopra, senza che la Ditta abbia presentato i documenti richiesti né eventuale richiesta motivata di proroga del termine da parte della Ditta aggiudicataria l'Azienda procederà a nuova aggiudicazione con contestuale trasmissione degli atti all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture per l'irrogazione delle relative sanzioni.

La comunicazione di avvenuta aggiudicazione verrà inviata anche alla seconda classificata con invito a comprovare i requisiti di capacità tecnica, economica e finanziaria autocertificati in sede di gara entro gg. 20. Trascorso il termine di cui sopra, senza che la Ditta abbia presentato i documenti richiesti né eventuale richiesta motivata di proroga del termine, l'Azienda procederà alla trasmissione degli atti all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture per l'irrogazione delle relative sanzioni.

Il contratto verrà stipulato, entro 60 gg. dall'avvenuta aggiudicazione. salvo ragioni di motivata urgenza, che dovessero verificarsi successivamente all'aggiudicazione. Scaduto il predetto termine l'aggiudicatario può, con atto formale sciogliersi dal vincolo con diritto al solo rimborso spese contrattuali documentate.

Art.21

Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n° 163 del 13 agosto 2010 e s.m.i.

A tal fine, il Fornitore si obbliga :

- a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- b) a comunicare all'Azienda Ospedaliera, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia l'Azienda Ospedaliera che la Prefettura di Reggio Calabria, territorialmente competente.

Ai fini di verificare l'applicazione della norma, l'Azienda Ospedaliera potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria, copia dei contratti di cui alla lettera c) e la Ditta aggiudicataria si impegna fin d'ora a provvedere ad adempiere alla richiesta entro i termini che verranno dati.

L'Azienda Ospedaliera non darà luogo ad alcun pagamento e risolverà il contratto nel caso in cui il fornitore non abbia istituito un conto corrente bancario o postale dedicato ai contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 136 del 16/08/2010.

La ditta dovrà indicare nelle fatture il codice CIG di riferimento, a pena di ritardo nella liquidazione e pagamento.

Art. 22

Referente per i controlli

L'Azienda Ospedaliera individua nel Direttore dell'U.O.C. di OCULISTICA il soggetto deputato al controllo circa l'esatta esecuzione del contratto.

Il Direttore dell'U.O.C. di OCULISTICA dovrà attestare la regolarità della fornitura in service nonché il rispetto di tutti gli obblighi contrattuali, ivi incluso il rispetto dei tempi di consegna dell'attrezzatura. In caso di mancanza o di esito negativo di tali attestazioni non si procederà alla liquidazione dei relativi pagamenti.

La Ditta dovrà, sempre prima dell'inizio del contratto, comunicare i propri referenti nei rapporti contrattuali con l'Azienda Ospedaliera per quanto riguarda la parte commerciale, la parte relativa all'assistenza e manutenzione delle attrezzature e per le problematiche di tipo contabile.

Art. 23

Disposizioni finali

L'offerta avrà validità per 180 giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dei plichi.

Le Ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione della fornitura, che avverrà a giudizio insindacabile di questa Azienda Ospedaliera, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge.

Non sono ammesse offerte per telegramma, per telefax, né condizionate ed espresse in modo indeterminato o riferite ad offerta relativa ad altra gara, per conto terzi o persone da nominare.

Non sono ammesse offerte parziali o difformi a quanto indicato nel presente CSA:

Saranno escluse offerte in aumento o formulate per più alternative.

Ai sensi dell'art.68 del R.D. 827/24, sono escluse le offerte provenienti da ditte, anche in A.T.I., che nell'esecuzione di precedenti rapporti, si siano rese colpevoli di negligenza o malafede.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere in lingua italiana.

Sia l'intero procedimento, sia l'aggiudicazione del servizio, saranno espressamente subordinati all'intervenuta approvazione di tutti gli atti relativi.

La Commissione ha facoltà di chiedere chiarimenti ed integrazioni, nel rispetto della par condicio, ai fini della valutazione dell'offerta

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere, revocare, non aggiudicare la fornitura in service di un sistema laser per chirurgia refrattiva, senza che le Ditte abbiano nulla a che pretendere.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non convenienti.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche nel caso in cui perverrà una sola offerta purchè valida idonea e congrua per l'Azienda Ospedaliera.

Art.24

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 della l.n.675/96 i dati raccolti nella presente procedura saranno improntati a liceità e correttezza e sono finalizzati esclusivamente allo svolgimento della stessa; la sottoscrizione per accettazione del capitolato vale come autorizzazione; i partecipanti, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti connessi alla procedura di gara.

Art. 25

Spese di contratto

Tutte le spese di contratto, ivi incluse le spese di registrazione, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Art 26

Consegne

La consegna della attrezzatura dovrà essere effettuata entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, presso i magazzini economici presidio "Riuniti" a cura del fornitore con propri

mezzi ed a sue spese. All'atto della fornitura, l'Economo riscontrerà la rispondenza dei quantitativi dei prodotti forniti.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza quantitativa dei prodotti inviati e non esonera la ditta fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni successive per quanto concerne la qualità, la quantità e la rispondenza delle forniture alle caratteristiche previste nel capitolato nell'offerta aggiudicata che dovessero essere segnalate dal Direttore della U.O. interessata.

La consegna senza l'osservanza delle modalità sopra previste comporta l'applicazione di una penale pari al 20% dell'importo totale sulla fornitura in service (anni quattro), a valere sulla cauzione e sui pagamenti in corso in favore della Ditta.

Art.27

Collaudo

Il collaudo dei sistemi offerti in service, oggetto del presente appalto deve essere concluso entro giorni 8 dalla data di installazione, mediante emissione di certificato di collaudo.

Il collaudo verrà effettuato in presenza di un tecnico incaricato designato dall'impresa aggiudicataria, di un tecnico designato dall'Azienda appaltante e dal Direttore dell'U.O.C. interessata.

La fornitura delle apparecchiature dovrà essere considerata ultimata quando tutti i sistemi oggetto dell'appalto saranno installate a regola d'arte e collaudate. La consegna ed il collaudo ad ultimazione della fornitura, deve risultare da appositi verbali.

La ditta aggiudicataria si obbliga, in caso di esito negativo del collaudo, a sostituire le apparecchiature entro 15 giorni dal termine per l'effettuazione della verifica stessa, pena l'applicazione delle prescritte penali.

Ogni spesa derivante dalle operazioni di messa in opera e collaudo delle apparecchiature è a carico del soggetto fornitore.

Art. 28

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

Art.29

Foro Competente

Foro competente per qualsiasi controversia nascente dalla presente gara sarà quello di Reggio Calabria.

Per la Ditta:
**Timbro e firma del legale
rappresentante per accettazione**

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. sono specificatamente approvati i seguenti articoli: art. 1, art.2, art.3, art.4, art.6, art. 8, art.9, art.10, art.13, art. 14, art.15, art. 16, art. 17 art.18, art.19, art.21, art. 22, art.23, art. 24, art. 25, art.26, art.27, art.29.

Per la Ditta:
**Timbro e firma del legale
rappresentante per accettazione**

N.B.: Il timbro e la firma per accettazione vanno posti su ogni foglio, nonché in calce al presente capitolato.

CAPITOLATO TECNICO

FORNITURA DI SISTEMA LASER PER CHIRURGIA REFRAATTIVA

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura in service di un sistema laser per chirurgia refrattiva con le caratteristiche di seguito riportate, il materiale di consumo e il contratto di manutenzione FULL RISK POST garanzia per tutta la durata del contratto di anni 4 (QUATTRO).

L'installazione del laser dovrà essere fissa e permanente all'interno dell'U.O.C. di Oculistica e non potrà essere trasportabile.

La ditta dovrà, inoltre, garantire la presenza di un key operator per tutte le sedute laser svolte durante il periodo del contratto, senza alcun onere aggiuntivo.

Caratteristiche minime Laser ad eccimeri

- Laser di ultima generazione ed apparecchiatura diagnostica dedicati in grado di eseguire interventi per la correzione di miopia, astigmatismo, ipermetropia, presbiopia e PTK.
- Sistema di inseguimento dei movimenti oculari eye tracker attivo tridimensionale con controllo delle ciclorsioni.
- Possibilità di eseguire interventi personalizzati mediante link con apposita apparecchiatura diagnostica abbinate al laser.
- Letto operatorio motorizzato, poltrona per chirurgo, monitor e stampante.
- Dispositivo per la continuità elettrica (UPS).

Caratteristiche qualitative accessorie a completamento del Laser ad eccimeri e strumenti diagnostici

1. Diametro dello spot laser variabile
2. Fissazione automatica dell'eye tracker
3. Possibilità di effettuare trattamenti personalizzati per la correzione del difetto della presbiopia.
4. Diametro dello spot laser inferiore 1 mm.
5. Link aberrometrico.
6. Topografo corneale per l'analisi dell'architettura corneale in grado di fornire mappe in elevazione, mappa pachimetrica e mappa del segmento anteriore.
7. Set di ferri chirurgici per chirurgia refrattiva.
8. sterilizzatrice.
9. autorefrattometro.

Per la Ditta:
**Timbro e firma del legale
rappresentante per accettazione**